



Verteiler

- Obermeister
- LIV-Vorstands- und Ausschussmitglieder
- Kreishandwerkerschaften/Friseurinnungen
mit der Bitte um Weiterleitung

Ricklinger Stadtweg 92
30459 Hannover
Fon: 0511 427231
Fax: 0511 422573
info@liv-friseure-nds.de
www.friseure-nds.de

Ihr Zeichen, Ihre Nachricht vom

Datum, unser Zeichen
29.08.2019 / R./ac

Einladung zum Seminar Kassenführung

Referent:

Dipl.-Finanzwirt (FH) Gregor Danielmeyer, Oberfinanzdirektion Nordrhein-Westfalen

Sehr geehrte Damen und Herren,

ordnungsmäßig geführte Kassenaufzeichnungen sind zu einer der zentralen Herausforderungen in der Friseur- und Kosmetikbranche geworden. Derzeit tragen Gesetzesänderungen und brandaktuelle Anweisungen des Bundesfinanzministeriums zu großer Verunsicherung in der Branche bei. Die wachsenden Anforderungen an die formelle Ordnungsmäßigkeit erscheinen vielen Unternehmern kaum noch erfüllbar. Umso mehr müssen Sie dafür Sorge tragen, dass Sie die materielle Richtigkeit Ihrer Umsätze und Gewinne belegen können. In diesem Seminar zeigt Ihnen unser erfahrener Referent, wie Kassenaufzeichnungen zu führen sind, um der nächsten Betriebsprüfung oder Kassen-Nachschau gelassen entgegen sehen zu können.

Ablauf

10:00 Uhr	Beginn der Veranstaltung Ordnungsmäßigkeit der Kassenführung im Friseurhandwerk
11:30 Uhr	Pause
11:45 Uhr	Kassen-Nachschau & Betriebsprüfung – was kommt in der Praxis auf die Friseure zu?
13:00 Uhr	Pause (Imbiss + Mineralwasser, Orangensaft, Filterkaffee, Tee)
13:15 Uhr	Aussprache / Fragen der Teilnehmer
14:00 Uhr	Ende der Veranstaltung

Hannoversche Volksbank eG
Konto-Nummer 148 000 600
BLZ 251 900 01
IBAN:
DE67 2519 0001 0148 000 600
BIC: VOHADE2H
Steuer-Nummer 25 277 00 319
Finanzamt Hannover-Nord

Kosten

149,00 EUR/Person inkl. Verpflegung (Innungsmitglied)

249,00 EUR/Person inkl. Verpflegung (Standard)

Die Veranstaltung findet statt am **Montag, 7. Oktober 2019, AOK Niedersachsen**, (Räume: bitte auf die Beschilderung achten), Hans-Böckler-Allee 13, 30173 Hannover. **Parkplätze** stehen beschränkt zur Verfügung. Wir empfehlen daher **öffentliche Verkehrsmittel** z. B. ab Hbf. Hannover – Straßenbahnlinien 4, 5, 12 bis Haltestelle „Clausewitzstraße“.

Inhalt

I. Ordnungsmäßigkeit von Büchern und Aufzeichnungen

Grundsätzliche Anforderungen/ Konkretisierungen für elektronische Aufzeichnungen/ Bedeutung von Grundaufzeichnungen/ Formen des Kassenbuchs/ Zeitgerechtigkeit/ Unveränderbarkeit

II. Arten der Kassenführung Papier oder elektronisch?/ Was tun bei Kassendefekten?/ Wechsel des Kassensystems/ Anschaffung von Gebrauchtkassen/ Speicherung von Kassendaten in der Cloud/ Mobile Friseur aufgepasst!

III. Verschärfung der Einzelaufzeichnungspflichten Detailtiefe von Einzelaufzeichnungen/ Identität der Kunden (Name, Anschrift, Geburtsdatum?/ Fortlaufende Nummerierung der Geschäftsvorfälle/ Sind Warengruppen noch zulässig?/ Was ist bei Verkauf von Handelsware zu beachten?/ Verkauf von Getränken und Snacks/ Warenautomaten/ Agenturkassen/ etc.

IV. Aufbewahrung elektronischer Unterlagen bei Bargeschäften Datenzugriffsrechte der Finanzverwaltung/ Verfahrensdokumentation/ Internes Kontrollsystem/ Umgang mit „Altkassen“ und Rechtsfolgen

V. Der Tagesabschluss – abends muss es passen! Dokumentation der Tageseinnahme/ Geldzahlung/ Zählprotokolle/ Kassensturzfähigkeit/ EC- und Kreditkarten/ Schecks/ Trinkgelder (Mitarbeiter, Unternehmer, Trinkgeldpool), Privatentnahmen/ Privateinlagen/ Ungeklärte Einlagen/ Geldtransit/ Diebstahl (Mitarbeiter, Fremde, nahe Angehörige)/ Privat verauslagte Kosten/ Gutscheine/ Kassensturzfähigkeit

VI. Freiwillige Aufzeichnungen- oder doch ein Muss? Aufzeichnungen über den Wareneinsatz (Nachbehandlungen, Modelle, gegenseitige Behandlung unter Arbeitskollegen, Gefälligkeitsbehandlungen, Verderb, Diebstahl)/ Geschenke/ Terminkalender – Pflicht oder Kür?/ etc.

VII. Schätzung von Umsatz und Gewinn Wann darf der Prüfer schätzen?/ Einleitung von Steuerstrafverfahren/ Sonderfall Existenzgründung („Aufstocker“, Anlaufverluste)

VIII. Kassen-Nachschau ab 2018 – was kommt auf den Unternehmer zu? Ablauf und Zeitraum einer Nachschau/ Unangemeldetes Erscheinen/ Kassensturz im laufenden Geschäftsbetrieb/ Vorbereitung auf eine Nachschau/ Schützen Sie Ihre Mitarbeiter!

IX. Ausblick auf den 01.01.2020

Jetzt anmelden und Teilnahme sichern.

Wir freuen uns auf Ihre **Anmeldung** mit dem beigefügten Anmeldebogen **bis 24. September 2019** und wünschen Ihnen einen erlebnisreichen Tag.

Ihr



Landesinnungsverband des
niedersächsischen
Friseurhandwerks

An den
Landesinnungsverband des
niedersächsischen Friseurhandwerks
Ricklinger Stadtweg 92
30459 Hannover

**Anmeldung
bitte bis 24. September 2019
beim LIV eingehend**
Fax 0511/422573
E-Mail: info@liv-friseure-nds.de

Verbindliche Anmeldung/en zum Seminar Kassenführung

Referent:

Dipl.-Finanzwirt (FH) Gregor Danielmeyer Oberfinanzdirektion Nordrhein-Westfalen

**Montag, 7. Oktober 2019, AOK Niedersachsen, Räume (Eilenriede/Leibniz),
Hans-Böckler-Allee 13, 30173 Hannover. 10:00 – 14:00 Uhr**

Die **Seminargebühr** beträgt

149,00 EUR/Person inkl. Verpflegung (Innungsmitglied),

249,00 EUR/Person inkl. Verpflegung (Standard).

Die Lieferung der Eintrittskarte/n erfolgt gegen Vorauszahlung!

Hannoversche Volksbank eG, IBAN: DE67 2519 0001 0148 000 600, BIC: VOHADE2H

Hiermit melde ich/melden wir die nachfolgend benannte/n Person/en zum Seminar „Kassenführung“ **an:**

Organisation / Salon _____

Vorname _____ **Name** _____

Straße/Nr. _____

PLZ _____ **Ort** _____

Telefon _____ **E-Mail** _____

Mitglied der Friseurinnung _____

Teilnehmer

Vorname _____ Name _____

Vorname _____ Name _____

Vorname _____ Name _____

**Einfach die Seite per Brief, Fax oder E-Mail an die o. g. Adresse versenden.
Wir werden Ihre Bestellung umgehend bearbeiten!**

Ort/Datum

Unterschrift